

# STATUTUL SOCIETĂȚII DE ȘTIINȚE ISTORICE DIN ROMÂNIA

## CAPITOLUL I DISPOZIȚII GENERALE

**Art. 1.** Societatea de Științe Istorice din România este o asociație profesională obștească, apolitică și independentă – cu personalitate juridică – funcționând în cadrul dispozițiilor legale și ale prevederilor prezentului Statut.

**Art. 2.** Durata Societății de Științe Istorice este nelimitată.

**Art. 3.** Sediul central al Societății de Științe Istorice este în București, Bulevardul Regina Elisabeta nr. 4-12, cod poștal 030018, Sector 3, Oficiul poștal nr. 1, (Facultatea de Istorie a Universității din București).

## CAPITOLUL II SCOPUL ȘI SARCINILE SOCIETĂȚII

**Art. 4.** Societatea de Științe Istorice din România are drept scop:

a) să stimuleze cercetarea științifică și metodologică în domeniul științelor istorice;

b) să contribuie la ridicarea nivelului științific al membrilor săi și la dezvoltarea interesului pentru științele istorice;

c) să militeze pentru libertatea de gândire și pentru formarea personalității științifice a tinerilor istorici;

d) să contribuie la îmbunătățirea activității metodico-didactice a profesorilor de specialitate din învățământul de toate gradele;

e) să contribuie la elaborarea planurilor și programelor de învățământ și la elaborarea manualelor școlare;

f) să antreneze cadrele didactice de specialitate din toate județele țării în cercetarea istoriei locale, naționale și universale;

g) să stimuleze interesul tineretului pentru studiul istoriei, să popularizeze rezultatele cercetării științifice românești în țară și peste hotare; să colaboreze și să întrețină relații de specialitate cu Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului, cu inspectoratele școlare, cu facultățile și institutele de specialitate, cu Ministerul Culturii și Cultelor, precum și cu alte structuri administrative, cu sindicatele din învățământ, cu asociații științifice din țară și de peste hotare.

**Art. 5.** Pentru realizarea scopului urmărit, Societatea de Științe Istorice desfășoară următoarele activități principale:

a) organizează sesiuni de comunicări, referate și informări științifice, colocvii, consfătuiri, mese rotunde, simpozioane, sesiuni științifice și metodice;

b) organizează lectorate de vară, dezbateri profesionale, excursii de studii, schimburi de experiență în domeniul istoriei și științelor auxiliare;

c) participă la manifestări interne și internaționale de specialitate;

d) editează publicații de specialitate și lucrări cu caracter științific, metodologic și metodic;

e) stimulează munca de cercetare prin publicarea celor mai valoroase studii, prin acordarea de premii și alte stimulente morale și materiale;

f) colaborează la desfășurarea concursurilor (olimpiadelor) organizate pentru elevi și studenți;

g) Societatea de Științe Istorice din România este membră organizației internaționale „Euroclio” și se poate afilia și altor organizații științifice de profil din țară și din străinătate.

### CAPITOLUL III

## STRUCTURA ȘI ORGANELE DE CONDUCERE ALE SOCIETĂȚII

**Art. 6.** Societatea de Științe Istorice din România este organizată pe filiale teritoriale și locale de pe teritoriul României și din afara acesteia, în cadrul cărora se desfășoară activitatea curentă a membrilor săi.

**Art. 7.** Organul de conducere al Societății de Științe Istorice din România este Conferința Națională care se convoacă o dată la 4 ani. Normele de reprezentare și modul de alegere a delegaților la Conferință se stabilesc de către Biroul Executiv al Societății.

**Art. 8.** Conferința Națională a Societății de Științe Istorice din România are următoarele atribuții:

a) analizează și aprobă raportul de activitate al Biroului Executiv al Societății, stabilind activitatea de perspectivă a acesteia;

b) analizează și aprobă raportul Comisiei de Cenzori;

c) aprobă modificări și completări în Statut;

d) alege președintele Societății de Științe Istorice din România și Consiliul Național format din reprezentanții filialelor, ai instituțiilor și asociațiilor afiliate;

e) alege Comisia de Cenzori formată din 3 membri.

**Art. 9.** Conferința Națională este statutar constituită prin prezența a cel puțin jumătate din numărul delegaților aleși și ia hotărâri cu majoritatea voturilor delegaților prezenți.

**Art. 10.** Coordonarea activității în intervalul dintre două Conferințe Naționale este asigurată de Consiliul Național care are următoarele atribuții:

a) convoacă, potrivit prevederilor statutare, Conferința Națională a Societății de Științe Istorice din România;

b) aplică hotărârile Conferinței Naționale asigurând – prin intermediul Biroului Executiv – organizarea și desfășurarea activității Societății;

c) stabilește programul de activitate al Biroului Executiv al Societății;

d) desemnează dintre membrii săi Biroul Executiv al Societății de Științe Istorice din România format din:

– președintele Societății și al Biroului Executiv;

– prim vicepreședinte;

– 3 vicepreședinți;

– secretar general;

– secretar trezorer;

– 8 membri;

e) la propunerea Biroului Executiv Consiliul Național poate desemna membri de onoare ai Societății de Științe Istorice din România;

f) în cazuri bine justificate Consiliul Național poate hotărî modificări atât în structura Biroului Executiv cât și în aceea a componenței Consiliului însuși. Hotărârile Consiliului Național se iau cu majoritatea voturilor membrilor săi.

**Art. 11.** Președintele reprezintă Societatea de Științe Istorice din România în relațiile interne și internaționale, coordonează activitatea acesteia prin secții și filiale. Conduce ședințele Biroului Executiv ale Consiliului Național, precum și ale Conferinței Naționale. Este redactor coordonator al revistei „Studii și Articole de Istorie”.

**Art. 12.** Consiliul Național este convocat de președintele Societății odată pe an sau de câte ori este necesar.

**Art. 13.** Societatea de Științe Istorice din România își desfășoară activitatea prin secții de specialitate. Secțiile participă la elaborarea programului anual de activități al Biroului Executiv, își dau avizul asupra unor probleme de specialitate, contribuie la buna desfășurare în domeniile respective.

**Art. 14.** Biroul Executiv reprezintă Societatea de Științe Istorice față de terți. El se întrunește în ședințe de lucru de regulă lunar, iar în cadru restrâns

(președinte, prim vicepreședinte, vicepreședinți și secretari) de câte ori este nevoie.

**Art. 15.** Biroul Executiv are următoarele atribuții:

- a) pregătește ședințele plenare ale Consiliului Național;
- b) întocmește planul de activitate și asigură aplicarea lui;
- c) coordonează activitatea filialelor;
- d) asigură apariția revistelor „Studii și Articole de Istorie” și sprijină editarea unor publicații și lucrări de specialitate la nivelul central și al filialelor;
- e) organizează manifestări cu caracter științific și metodic;
- f) aprobă schimbul de publicații în țară și străinătate;
- g) angajează, promovează și eliberează din funcție eventualii salariați ai Societății;
- h) ședințele de lucru ale Biroului Executiv se convoacă de președintele Societății de Științe Istorice din România;
- i) Biroul Executiv gestionează arhiva proprie și a Consiliului Național.

**Art. 16.** Comisia de Cenzori verifică anual gestiunea Societății de Științe Istorice din România și informează Biroul Executiv și Consiliul Național asupra situației financiare, prezintă rapoarte în fața Conferinței Naționale.

## CAPITOLUL IV

### FILIALELE SOCIETĂȚII

**Art. 17.** Filialele și Societății de Științe Istorice din România reprezintă forma organizatorică în care își desfășoară activitatea membrii Societății din țară și de peste hotare.

**Art. 18.** Organul de conducere al filialei este Adunarea Generală a membrilor săi.

**Art. 19.** Adunarea Generală se convoacă ori de câte ori este nevoie, dar nu mai rar decât odată la 4 ani și este statutar constituită prin prezența a cel puțin jumătate din numărul membrilor săi. Adoptă hotărâri cu majoritatea voturilor membrilor prezenți.

**Art. 20.** Adunarea Generală are următoarele atribuții:

- a) analizează și aprobă darea de seamă a Comitetului de conducere a filialei și raportul Comisiei de Cenzori;
- b) discută și aprobă activitatea de perspectivă a filialei;
- c) alege Comitetul de Conducere a filialei și Comisia de Cenzori din 3 membri;

d) alege delegații la Conferința Națională a Societății de Științe Istorice din România.

**Art. 21.** În intervalul dintre două Adunări Generale, organul de conducere al filialei este Comitetul de conducere a filialei, care se întrunește cel puțin odată la trei luni.

**Art. 22.** Comitetul filialei este ales pe timp de 4 ani dintre membrii filialei și este format din:

- președinte;
- vicepreședinte;
- secretar;
- câte un responsabil de secție;
- 3-7 membri.

Președintele, vicepreședintele și secretarul constituie Biroul Comitetului și are sarcina rezolvării problemelor curente.

**Art. 23.** Comitetul filialei și Comisia de Cenzori, alese de Adunarea Generală, sunt confirmate de Biroul Executiv al Societății de Științe Istorice din România.

**Art. 24.** Comitetul de conducere a filialei are următoarele atribuții:

- a) conduce activitatea filialei între două Adunări Generale;
- b) alcătuiește planul anual de activitate al filialei;
- c) pregătește și convoacă Adunarea Generală a filialei;
- d) asigură desfășurarea activității științifice și metodice în cadrul filialei;
- e) organizează sesiuni de comunicări și alte manifestări științifice;
- f) popularizează și asigură difuzarea publicațiilor Societății;
- g) întocmește și prezintă dări de seamă în fața membrilor săi;
- h) reprezintă filiala în relațiile cu autoritățile și instituțiile locale;
- i) ține legătura cu Biroul Executiv al Societății de Științe Istorice din România; prezintă planul de muncă al filialei, dări de seamă asupra activității filialei, asigură îndeplinirea hotărârilor Biroului Executiv și ale Consiliului Național;
- j) sprijină valorificarea rezultatelor cercetărilor științifice și metodice ale membrilor filialei;
- k) încasează cotizația și administrează fondurile filialei;
- l) alege membri de onoare ai filialei, cu avizul prealabil al Biroului Executiv;
- m) comitetul de conducere a filialei gestionează arhiva proprie.

**Art. 25.** Gestiunea este verificată anual de Comisia de Cenzori a filialei și este descărcată odată la 4 ani de Adunarea Generală.

**Art. 26.** Înființarea unor noi filiale, precum și transformarea sau desființarea lor se comunică Biroului Executiv al Societății de Științe Istorice din România.

**Art. 27.** Filialele pot colabora între ele și să își acorde sprijin reciproc. Filialele din Centrele Universitare și din orașele reședințe de județ vor acorda sprijin pentru buna desfășurare a activității filialelor de pe raza județului respectiv.

## CAPITOLUL V

### MEMBRII SOCIETĂȚII

**Art. 28.** Membri ai Societății de Științe Istorice pot fi:

- profesori de istorie;
- cercetători din institutele de istorie, arhiviști, bibliotecari, muzeografi și alți lucrători în domeniul istoriei;
- studenți și elevi;
- învățători care au preocupări pentru studiul istoriei;
- alte persoane interesate în domeniul științelor istorice.

**Art. 29.** Biroul Executiv poate acorda titlul de președinte de onoare și membru de onoare al Societății de Științe Istorice unor persoane cu autoritate științifică recunoscută în domeniul științelor istorice din țară și de peste hotare.

**Art. 30.** Înscrierea ca membru al Societății de Științe Istorice se face pe bază de cerere individuală, însoțită de recomandare unui membru al Societății, la filiala din localitatea unde domiciliază sau activează solicitantul ori la filiala cea mai apropiată.

**Art. 31.** Membrii Societății au următoarele îndatoriri:

- a) să desfășoare activitate în cadrul filialei;
- b) să se preocupe de informarea și documentarea proprie în probleme de specialitate și de metodică specialității;
- c) să respecte prevederile statutare și să îndeplinească sarcinile încredințate de către conducerea Societății sau a filialei respective;
- d) să achite cu regularitate cotizația de membru și să se aboneze la revistele Societății;

**Art. 32.** Membrii Societății de Științe Istorice din România au următoarele drepturi:

- a) să participe la manifestările științifice pe plan local, național și internațional organizate de Societate;

b) să prezinte în cadrul manifestărilor rezultatele activității proprii de cercetare prin comunicări, referate, studii etc;

c) să solicite Societății sprijin în munca de cercetare științifică și în activitatea didactică;

d) să facă observații și propuneri asupra curriculum-ului școlar, a manualelor școlare, să propună soluții concrete de îmbunătățire a acestora;

e) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale filialei și ale Societății la nivel național.

**Art. 33.** Activitatea de cercetare a membrilor Societății va putea facilita pregătirea în vederea obținerii gradelor didactice (definitivat, gradele II și I) în învățământul preuniversitar, a elaborării lucrărilor de licență, masterat și doctorat.

## CAPITOLUL VI

### FONDURILE SOCIETĂȚII

**Art. 34.** Fondurile Societății de Științe Istorice din România se constituie din:

a) taxa de înscriere a membrilor;

b) cotizații;

c) venituri din publicații;

d) donații și alte venituri întâmplătoare, sponsorizări.

**Art. 35.** Cuantumul cotizației anuale este egal cu cel puțin 10 (zece lei). Contul Societății de Științe Istorice din România este deschis la BCR, sucursala sector 5, București, cod fiscal 5026192, cod IBAN RO 36 RNCB 00760294111430001. Filialele pot avea subcont bancar propriu.

**Art. 36.** Sumele rezultate din plata cotizației vor rămâne în cuantum de 60% în folosința filialei și 40% se vor depune în contul central al Societății de Științe Istorice din România, constituind un fond centralizat. Acest fond va fi folosit pentru editarea revistelor, organizarea de manifestări metodico-științifice (sesiuni, simpozioane, cursuri de vară etc), la acordarea unor premii și indemnizații, la deplasarea membrilor Consiliului Național și Biroului Executiv în vederea îndrumării activității filialelor și a acțiunilor Societății, precum și pentru alte cheltuieli (telefon, corespondență, rechizite etc).

**Art. 37.** Secretarii filialelor sunt obligați să asigure încasarea regulată a cotizațiilor și să țină o evidență clară a lor și a operațiunilor financiare, pentru care vor prezenta anual acte justificative cenzorilor filialei și Biroului Executiv al Societății de Științe Istorice din România.

**Art. 38.** Birourile filialelor pot face comenzi pentru publicațiile Societății, achitând sumele în timp util în contul central.

**Art. 39.** Fondurile și patrimoniul Societății vor fi gestionate în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare.

## CAPITOLUL VII

### DISPOZIȚII FINALE

**Art. 40.** Societatea de Științe Istorice din România poate angaja temporar personal salariat, în funcție de necesități și în limita veniturilor de care dispune. Acest personal va fi condus de către secretarul general al Societății.

**Art. 41.** Activitatea depusă la Societate de organele de conducere ale acesteia este obștească.

**Art. 42.** Statutul Societății de Științe Istorice din România se poate modifica sau completa de Conferința Națională la propunerea Biroului Executiv, pe baza votului a cel puțin jumătate plus unul din numărul delegaților prezenți.

**Art. 43.** Prezentul Statut a fost adoptat de Conferința Națională a Societății ținută în ziua de 10 noiembrie 2008 la Târgu Jiu.

Secretar General,  
Bogdan Teodorescu

PREȘEDINTE,  
IOAN SCURTU

Prim vicepreședinte,  
Alexandru Barnea



**ROMÂNIA**

**VALERIA BAIAS**

**NOTAR PUBLIC**

*Bd. Națiunile Unite nr. 6. bl, 105*

*Sc. A. ap 4. sector 5, BUCUREȘTI*

*Tel/fax: 337.28.21; 316.72.50*

## **ÎNCHEIERE DE AUTENTIFICARE NR. 535**

Anul 2004 Luna martie Ziua 26

În fața mea, VALERIA BAIAS, notar public, s-a prezentat:

– SCURTU IOAN, cetățean român, cunoscut personal de notarul public, în calitate de Președinte al SOCIETĂȚII DE ȘTIINȚE ISTORICE DIN ROMÂNIA, cu sediul în București, Bd. Elisabeta nr.11-19, sector 3, Oficiul Poștal nr.1 (Facultatea de Istorie), care a citit prezentul înscris și a consimțit la autentificarea acestuia, semnând cele 4 exemplare ale sale.

Actul a fost redactat de părți și semnat la sediul Biroului notarial.

Taxa de timbru în valoare de 128.000 lei s-a achitat conform bonului fiscal nr...../2004 emis de biroul notarial.

S-a perceput onorariul notarial de 595.000 lei (inclusiv TVA) conform bonului fiscal nr..... /2004 emis de biroul notarial.

S-a aplicat timbru judiciar de 1.500 lei.

---

în temeiul art. 5 lit. b și art.49 lit. g din Legea nr.36/1995 se declară autentic prezentul înscris.

---

# ÎNCHEIERE DE LEGALIZARE NR. 2940

Anul 2008 Luna martie Ziua 5

ROMANIA  
BIROUL NOTARIAL PUBLIC  
APOSTOL ALINA - BOYANA  
Sos. Comana nr. 58 nr. 122/1  
Pantel. Ap. 4, Sector 2 BUCURESTI  
Nr. Inregistrare POOR 1447

ÎNCHEIERE DE LEGALIZARE DE COPIE Nr. 2940

Anul 2008 luna 03 ziua 05

APOSTOL ALINA - BOYANA, Birou Public Legalizează această copie

conformă cu înscrisul prezentat nouă

care are \_\_\_\_\_ pagini în \_\_\_\_\_ exemplare. Colaborator secretariatul \_\_\_\_\_

S-a perceput onorariul de 21 RON lei cu titlul de \_\_\_\_\_

nr. \_\_\_\_\_ COLAȚIONAT  
SECRETAR

NOTAR PUBLIC  
L.S.

*[Handwritten signature]*

